附件 编号：（ ）

2024年吉林省全民科学素质建设

重点项目申报书

**项目类别（子项目名称）：**

**项目名称：**

**申报单位（公章）：**

**推荐单位（省纲要办成员单位公章）：**

**计划完成时间：** （2024年11月15日前）

吉林省全民科学素质纲要实施工作办公室

2024年5月

填 报 说 明

一、本申报书由项目申报单位填写，是为评审工作的主要依据之一，各栏目填写内容应简练明确，保证其真实性和严肃性，不含涉密内容，相应栏目填写完整。

二、每个项目应单独填写项目申报书，申报书应为A4开本的计算机双面打印稿，签字、盖章齐全，报送一式5份。签字、盖章页有1份原件即可，其余4份复印有效。使用普通纸质材料作封面，不采用胶圈、文件夹等带有突出棱边的装订方式。

三、封皮“项目类别（子项目名称）”为通知中项目类别或子项目名称；“项目名称”，可结合自身特点确定，反映项目内容和范围，最多不超过20个汉字。“申报单位”须填写单位全称，并加盖公章。“推荐单位”为省纲要办成员单位。封皮右上角编号由省科协填写。

四、本申报书填报要求由吉林省全民科学素质纲要实施工作办公室秘书处（吉林省科学技术协会科普部）负责解释。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、申报单位基本情况 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 单位名称 | | | |  | | | | | | 单位性质 | | |  | | |
| 单位地址 | | | |  | | | | | | 邮政编码 | | |  | | |
| 项目负责人 | | | |  | | | | | | 职称/职务 | | |  | | |
| 联系电话 | | | |  | | | | | | 手 机 | | |  | | |
| 项目联系人 | | | |  | | | | | | 职称/职务 | | |  | | |
| 联系电话 | | | |  | | | | | | 手 机 | | |  | | |
| 电子信箱 | | | |  | | | | | | 传 真 | | |  | | |
| 其他共同承办或协办单位（选填） | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 二、申报单位简介 | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 三、项目主要参加人员 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 姓名 | | | | 年龄 | 职务/  职称 | | 工作单位 | | | | 在本项目中承担的主要工作 | | | 联系方式 |
| 1 |  | | | |  |  | |  | | | |  | | |  |
| 2 |  | | | |  |  | |  | | | |  | | |  |
| 3 |  | | | |  |  | |  | | | |  | | |  |
| 4 |  | | | |  |  | |  | | | |  | | |  |
| 5 |  | | | |  |  | |  | | | |  | | |  |
| 6 |  | | | |  |  | |  | | | |  | | |  |
| … |  | | | |  |  | |  | | | |  | | |  |
| 四、项目总目标和主要内容 | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 五、主要工作任务和考核指标 | | | | | | | | | | | | | | | |
| （一）主要工作任务  （二）考核指标 （《申报工作通知》中的项目内容为考核指标。项目完成后，10个工作日之内报送1500字项目总结报告、辅证材料、信息报道稿、项目决算单等材料。） | | | | | | | | | | | | | | | |
| 六、项目计划进度和阶段目标 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 实施阶段 | | | 预算（元） | | | | 目标内容 | | | | | | | 时间跨度 | |
|  | | |  | | | |  | | | | | | |  | |
|  | | |  | | | |  | | | | | | |  | |
|  | | |  | | | |  | | | | | | |  | |
|  | | |  | | | |  | | | | | | |  | |
|  | | |  | | | |  | | | | | | |  | |
| 经费预  算总额 （万元） | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 七、申请省纲要办资助扶持经费预算 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 申请吉林省全民科学素质纲要实施工作办公室项目经费 万元。（包括以下各项支出：支出科目可以是场租费、专家讲课费、专家评审费、稿费、资料印刷费、材料制作费、项目开展所需其他费用等） | | | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | | 支出科目 | | | | | | | 金额（元） | | 资金使用测算依据及使用用途 | | | | |
| 1 | |  | | | | | | |  | |  | | | | |
| 2 | |  | | | | | | |  | |  | | | | |
| 3 | |  | | | | | | |  | |  | | | | |
| 4 | |  | | | | | | |  | |  | | | | |
| 5 | |  | | | | | | |  | |  | | | | |
| 6 | |  | | | | | | |  | |  | | | | |
| … | |  | | | | | | |  | |  | | | | |
| 合计 | |  | | | | | | |  | |  | | | | |
| 吉林省全民科学素质纲要实施工作办公室项目经费支持外，  其他配套经费： 万元**（不作要求，可以是0）** | | | | | | | | | | | | | | | |

**申报资格承诺**

致：吉林省全民科学素质纲要实施工作办公室

在参与本次项目申报中，我单位承诺：

（一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

（二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

（三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

（四）参加此次申报工作前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）。

（五）我单位没有下列情形：①两年内被省科协通报并限期整改的；②两年内未按要求完成省科协有关项目的；③两年内省科协项目验收结果在良好以下的。

（六）我单位不存在同一项目内容同时多头重复申报。

（七）我单位按吉林省全民科学素质纲要实施工作办公室要求开具合规合法普通增值税发票，并认真履行财务有关要求。

申报单位（公章）：xxx

x年x月x日